

Referat fra bestyrelsesmøde d. 22. januar 2024

Deltagere: Jeppe (Haven), Gunvor (Kløverparken), Marc (Malmøgade), Denise (Motalagade), Birte (Motalagade), Pia (Thorshavnsgade), Brian (Drivhuset) samt undertegnede.

Dagsordenen:

1. Referat fra sidst
2. Punkter til eventuelt
3. Nyt fra afdelingerne
4. Nyt fra dagtilbuddet
5. Planlægning af fællesmøde med forældrerådene d. 7. marts
6. Lukkeuger – hvad kalder vi det?
7. Ferie og fremmøde - diskussionspunkt
8. Evt.
9. dagsorden til næste møde

Ad. 1

Referatet godkendes

Ad. 2

- Minimumsnormering – hvad kan man stille af krav? Hvad betyder minimumsnormering?
- Sprog i forhold til samarbejdet med forældre af forskellig nationalitet.
- De nye garantidistrikter

Ad. 3

Haven – der har været prøvetilsyn i Haven, og det gik rigtig godt. Pædagogerne var trætte efterfølgende, men blev glade tilbagemeldingen.

Der er ved at blive gjort klar til fastelavnsfest. Alt er godt i Haven.

Malmøgade – her går det godt. Både forældre, personale og børn er glade.

Der er en god personalesammensætning, - dejligt med frivillige ekstra hænder og gode vikarer.

Der bliver talt meget om fællesskaber også i forældregruppen. Der er et ønske om at få alle med.

Der er forældre, der stopper i forældrerådet, så der efterlyses ideer til, hvordan man får forældrene til at melde sig. Der bydes ind med et forslag om at forældrerådet - ved valget - fortæller, at de forventer, at hver stue finder en repræsentant til forældrerådet, så alle stuer har en stemme ind i rådet.

Fra næste uger serveres varm mad en gang ugentlig i forbindelse med kostordningen. Alle ser frem til chili con carne på torsdag.

Kløverparken – der skal være discofest på onsdag fra 17.30 til 19. Forældrene laver maden men deltager ikke i festen. Festen er en stor succes som alle børn glæder sig til.

Der er kommet flere børn i Kløverparken, hvilket er dejligt, - men der er en del børn, der skal i skole til sommer, så de håber på endnu flere børn.

Der er mange nationaliteter i børnehaven, så sproget kan være en forhindring i forældresamarbejdet. Mange forældre bruger telefonen og oversætter placher og skrivelser via Google translate.

Drivhuset – køkkendamen skal fremhæves igen. Hun er kreativ og børnene prøver nye ting som fx kakaosuppe. Der er fine tilbagemeldinger fra forældre.

Motalagade – Næste møde i forældrerådet er først i næste måned. Indtrykket er at sneperioden er gået godt, men kommunikation fra den pædagogiske leder/Motalagade var savnet.

Dækkeservietten får vi information om på et tidspunkt, hvor Søren kan deltage på bestyrelsesmødet.

I forhold til at synliggøre forældrerådet er der en stjerne ved børnenes garderober ved de forældre, der sidder i rådet.

Thorshavnsgrde – Her har ikke været forældrerådsmøde.

Ad. 4

Snesituationen – Der er stor ros til personalet, men hovedparten af bestyrelsen ytrede ønske om mere information fra egen institution.

En enkelt afdeling har været tilfredse med kommunikationen, de øvrige repræsentanter giver udtryk for, at det kunne have været rart med mere information fra egen institution. Forældrene hr manglet information fra de pædagogiske ledere.

Helt konkret er der ønske om, at der kommer mere information fra de enkelte afdelinger om, hvor mange personaler, der er mødt frem, så forældrene selv kan vurdere, om det er muligt at aflevere børn. Dette beror på en følelse af, at der har manglet information fra lederne i afdelingerne, om hvordan den reelle situation har været. Information kan både komme i starten af dagen, midt på dagen eller sidst på dagen - det afhænger af tid og muligheder. Det er et af forslagene fra en af forældrerepræsentanterne.

Et par forældrerepræsentanter fortæller, at den mangelfulde kommunikation har skabt en generel utilfredshed blandt forældrene, og der har været en del forældresnak i garderoberne.

Jeg fortæller, at det har været bevidst at jeg som dagtilbudsleder har stået for kommunikationen, og at kommunikationen er balanceret i forhold til Børn og Unge/ kriseberedskabets anbefalinger og skabeloner. Det er bevidst, at det er mig der står for kommunikationen, når der handler om opfordringer til at holde børnene hjemme eller hente tidligere. For det første skyldes det, at det er mig, der løbende er i kontakt med chefgruppen for Børn og Unge, og for det andet skal jeg koordinere at alle afdelinger kan holde åben for de børn, hvor forældrene har et behov for pasning. Det kan fx betyde, at der skal udveksles personaler, så alle afdelinger kan holde åben.

Bestyrelsen giver udtryk for, at de gerne ville have haft information om, hvor mange personaler, der var i de enkelte afdelinger og hvor mange børn, der var mødt frem, så de selv kunne have haft mulighed for at vurdere, om det var muligt at sende deres børn i institution.

Jeg fortæller, at det nemt kunne være endt i kaos, hvis forældrene skulle vurdere, om det ville være muligt at aflevere børnene. Hvis den pædagogiske leder fx havde skrevet på AULA, at der var 6 personaler og kun meget få børn, så kunne nogle forældre måske tænke, at det er muligt at aflevere børnene. Personalet ville helt sikkert have taget godt mod børnene, men hvis der så pludselig ville være flere børn, som forsvarligt kunne passes af de 4 voksne, - så kunne vi blive nødt til at afvise de næste børn, der mødte frem, - og det kunne være børn, hvis forældre har et samfundskritisk job.

Derfor blev der lavet en generel skrivelse. En skrivelse, hvori jeg pointerede, at vi selvfølgelig ville tage godt mod alle de børn, hvor forældrene havde behov for pasning.

Generelt var der en del personaler, der ikke havde mulighed for at møde ind på arbejde, men det lykkedes os at holde alle afdelinger åben for de børn, der mødte frem.

Bestyrelsen pointerer, at forældrene er medspillere, og derfor skal vi have større tillid til at de godt selv kan planlægge børnefremmøde.

Generel opsamling på sne-dagene – Det blev nogle gode dage for de børn, der var mødt frem, og det blev gode men også hårde dage for personalet – der var mange der måtte gå langt for at komme på arbejde, så sidst på ugen var alle trætte.

Dagtilbudsaftalen – Der blev i 2022 lavet en aftale mellem FOA, BUPL og Børn og Unge, hvor der blev sat fokus på arbejdstider og opdeling af arbejdstiden i tid med børnene og tid om børnene.

Aftalen har gode aspekter bl.a. blev der lavet aftaler om, at alle pædagoger skal have tid til forberedelse, men der er også aspekter, der er med til at besværliggøre det pædagogiske arbejde. Her fremhæves problematikken om, at vi ikke længere må udbetale ekstra timer til vores deltidsansatte. Der har været en del kritik af denne del af dagtilbudsaftalen.

Der er blevet lyttet til kritikken, og for øjeblikket er aftalen ved at blive evalueret (før tid) og justeret. Vi afventer.

Selvom der er blevet lyttet til frustrationerne, er der fortsat opmærksomhed på, at vi overholder aftalerne, Forhandlingsudvalget bag dagtilbudsaftalen kommer på besøg i Bilag 1 gruppen i vores dagtilbud senere på året for at høre, hvordan det går med at udmønte aftalen lokalt. De ønsker at drøfte erfaringer med, drift af og eventuelle udfordringer i forhold til aftalen.

Administration - Besparelse på det administrative område er blevet vedtaget. Det betyder en organisationsændring, som får kæmpestor betydning for vores område. Der sker en sektoropdeling på området, hvor skoler, dagtilbud og Ung i Aarhus organiseres i geografisk afgrænsede klynger.

Det betyder at vores administration skal centraliseres og sammenlægges med administrationen for Ung i Aarhus. Skolerne får fortsat lov til en decentral administration, dog skal understøttelsen ske på tværs af fire skoler.

Helt konkret betyder det, at det ikke fremadrettet er Pia, der skal varetage vores administration.

Samarbejde med skolen - På Katrinebjergskolen arbejder de løbende med fokus på førskole-aktiviteter og en form for fælles afsæt for eleverne, når de begynder på skolen i 0. klasse. Derfor har de sendt os en forespørgsel, om hvorvidt vi er interesse i, at skolen laver en fælles 'Katrinebjerg-bogen' til brug for storbørnsgrupper/førskolebørn i distriktets børnehaver? Mette (fra Drivhuset) er ansat som 0. klasseleder i år, og hun har erfaring med skoleforberedende opgaver med storbørnsgrupper og vil byde ind i arbejdet.

Skolen er inspireret af "ELLE bogen" i lokaldistrikt Ellevang, hvor de netop har en bog, der bruges i storbørnsgruppen i forbindelse med overgang til skole.

Vi har meldt tilbage, at vi synes, at det er et spændende projekt, som vi gerne bakker op omkring. Vi har dog spurgt, om vi kan få et udkast til gennemlæsning og evt. kommentering, inden projektet sættes endelig i søen.

Nødpasning i julen – Det foregik stille og rolig med en hyggelig stemning. Der var tre personaler på arbejde, og der var mellem 3 og 7 børn. Nogle af de tilmeldte børn udeblev og andre ikke tilmeldte børn mødte frem.

Det er vigtigt at overholde fristerne for tilmelding til pasning i lukkeugerne. Det betyder utrolig meget for vores planlægning, at vi ved, hvor mange børn der kommer. Så der skal lyde en meget stor opfordring til at huske at tilmelde børnene rettidigt. Vi passer selvfølgelig alle de børn, hvor forældrene har behov for pasning, men det er meget ærgerligt at skulle annullere personalets planlagte ferie, fordi der er bliver tilmeldt børn i sidste øjeblik.

Tilsyn – som tidligere fortalt, skal dagtilbuddet have tilsyn i efteråret 2024. Der bliver et eksternt tilsyn i halvdelen af afdelingerne, i den sidste halvdel skal vi selv lave tilsyn ud fra den samme ramme som det eksterne. Det betyder, at vi skal have ledere certificeret i at lave tilsyn ud fra tilsynsmodellerne Iters og Eccers. Mikkel fra Malmøgade og Lena fra Lillefod deltager sammen med mig i et certificeringsforløb, hvor vi laver "prøve-tilsyn" i bl.a. Haven og Motalagade.

Den 2. marts har vi personaledag, hvor tilsyn er på dagsordenen. Vi får besøg af Mette Skovby, der er konsulent i Børn og Unge til at fortælle om, hvordan tilsynet foregår, så alle personaler er forberedt på, hvad det indebærer at blive kigget over skulderen i de 3 timer et tilsyn varer.

Overleveringsskemaer - Alle dagtilbud og skoler er forpligtet til at samarbejde systematisk om hvert enkelt barns overgang med udgangspunkt i et kommunalt fastsat overleveringsmateriale, der videregiver relevante oplysninger om barnets trivsel, læring og udvikling. Overleveringsskemaet skal udfyldes på alle kommende skolestartere og sendes til den skole, hvor barnet er skrevet ind. Skemaet skal sendes 1. april.

Spørgsmålene i overleveringsskemaet vedrører barnets interesser, ressourcer, eventuelle særlige opmærksomhedspunkter, barnets eget perspektiv samt andre eventuelle relevante oplysninger omkring barnet.

Jeg vedhæfter en kopi af overleveringsskemaet.

Budget – Vores budgettildeling er færdig, men der har været fejl i de centrale systemer, så vi endnu ikke har været i stand til at lægge det ud i NemØkonomi, hvor de enkelte afdelinger kan tilgå budgettet. Vi forventer, at der kommer styr på det i indeværende uge.

Vi har afleveret hele vores bygningsbudget til Aarhus Ejendomme jf. den sidste sparerunde i kommunen. Hvad det betyder for vedligehold af vores bygningen og vores generelle budget har vi endnu ikke overblik over, dog ved vi, at vi fremover selv skal stå for vedligehold af vores legepladser indenfor eget driftsbudget. Dette kan være en stor post, som kan vælte en afdelings budget, så derfor har vi i dagtilbuddet valgt at lave en pulje, hvor vi trækker 750 kr. pr barn pr år. Det betyder, at afdelingerne kan søge vores egen pulje i forhold til vedligehold. Når året er omme, vurderer vi næste års behov.

Ad. 5

Da sne-snakken tog en stor del af mødet, blev der ikke tid til planlægning af mødet med forældrerådene. Derfor vælger vi at udsætte det fælles møde til d. 14. maj.

Inden næste bestyrelsesmøde d. 7. marts skal forældrerådene tale om ønsker til emner. Mulige emner kunne være madglæde eller samspil mellem forældre og institution.

Ad. 6

Som nævnt i det sidste referat har der været en forælder, der har klaget over, at vi kalder pasningen i lukkeugerne for Nødpasning. Der er forskellige holdninger i bestyrelsen, nogle mener at nødpasning er meget betegnende for, at det er pasning for de forældre, hvor det er nødvendigt at få passet barn, andre synes der bør findes et andet begreb.

Vi bliver enige om fremadrettet at skrive, at **dagtilbuddet holder lukket** i dagene op til påske, dagen efter Kr. Himmelfartsdag, uge 29 og 30 og mellem jul og nytår, men at der tilbydes alternativ pasning, for de forældre, der har behov.

Ad. 7

Udsættes til næste møde

Ad. 8

- Minimumsnormering – hvad kan man stille af krav? Hvad betyder minimumsnormering?
- Sprog i forhold til samarbejdet med forældre af forskellig nationalitet.

- De nye garantidistrikter

Vi havde kun tid til at runde disse punkter meget kort, så for at sikre at alle har fået svar runder vi punkterne på næste møde-

.

Dagsordenen til mødet d. 7. marts:

1. Referat fra sidst
2. Punkter til eventuelt
3. Nyt fra afdelingerne
4. Nyt fra dagtilbuddet
5. Planlægning af fællesmøde med forældrerådene d. 7. marts
6. Ferie og fremmøde - diskussionspunkt
7. Evt.
8. Dagsorden til næste møde

Referent Karin Lykke